

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU, GDY PO ODBIÓR DZIECKA Z ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO W MIEROSZYNIE ZGŁASZA SIĘ RODZIC (LUB PISEMNIEM UPOWAŻNIONA PRZEZ NIEGO OSOBA DO ODBIORU DZIECKA ZE SZKOŁY) BĘDĄCY POD WPŁYWEM ALKOHOLU LUB INNYCH ŚRODKÓW ODURZAJĄCYCH

1. Zgodnie z art. 109 Kodeksu Rodzinnego i Opiekuńczego – dziecko nie zostanie wydane rodzicowi (lub upoważnionej przez niego do odbioru dziecka osobie) w przypadku podejrzenia, że rodzic (lub upoważniona przez niego do odbioru dziecka ze szkoły osoba) jest pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
2. Pracownik szkoły, który jest świadkiem zdarzenia lub otrzymał informację o tym, że po nieletniego ucznia przyszedł rodzic (lub upoważniona przez niego osoba) będący pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, bezzwłocznie powiadamia o tym wychowawcę klasy, pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły.
3. Dyrektor wydaje takie dyspozycje, które natychmiast pozwolą udzielić dziecku wsparcia i odizolować je od rodzica (lub upoważnionej przez niego osoby do odbioru dziecka) będącego pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających..
4. Szkoła nawiązuje kontakt z drugim rodzicem lub na podstawie wcześniejszej zgody przekazuje dziecko innym osobom upoważnionym do odbioru dziecka ze szkoły (wskazanym na piśmie wychowawcy czy nauczycielowi świetlicy przez rodziców lub opiekunów), pod warunkiem, że osoby te są trzeźwe.
5. Jeżeli nie ma możliwości przekazania dziecka drugiemu rodzicowi lub nie są upoważnieni inni dorośli do odbioru osoby nieletniej albo upoważnione do odbioru dziecka także pozostają w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających – zadaniem szkoły jest zawiadomienie o zdarzeniu policji i przekazanie ucznia do placówki wsparcia dziennego (np. ośrodka interwencji kryzysowej, ośrodka wsparcia rodziny).
6. Jeżeli sytuacja nie miała miejsca jednorazowo lub dziecko zostało umieszczone w placówce interwencyjnej, szkoła ma obowiązek o zdarzeniach zawiadomić pisemnie sąd rejonowy, wydział rodzinny i nieletnich.
7. W postępowaniu interwencyjnym nie należy zapominać o konieczności rzetelnego udokumentowania sytuacji. W notatce służbowej ważne jest przede wszystkim wskazanie osób uczestniczących w zdarzeniu oraz określenie rodzaju przeprowadzonych działań. Trzeba też wiedzieć, że zgodnie z rozporządzeniem MENiS z 31 stycznia 2002 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół, na szkole spoczywa obowiązek przeciwdziałania patologiom społecznym, na które narażeni są uczniowie.

Działania szkoły w stosunku do ucznia:

1. Rozmowy wspierające prowadzone przez wychowawcę, pedagoga lub psychologa szkolnego.
2. Stworzenie możliwości odrabiania lekcji i przygotowywania się do zajęć w szkole, jeśli atmosfera w domu temu nie sprzyja; w przypadku takiej potrzeby (w porozumieniu z poradnią psychologiczno-pedagogiczną), zakwalifikowanie ucznia na terapię indywidualną lub grupową dla dzieci.

3. Czuwanie nad bezpieczeństwem ucznia w domu oraz nad właściwą opieką popołudniową dziecka, np. w razie konieczności zadbanie o miejsce w szkolnej grupie socjoterapeutycznej lub nadzór kuratora sądowego.
4. Upowszechnienie informacji o ważnych telefonach (m. in. zaufania, Niebieska linia) oraz osobach i instytucjach niosących pomoc.
5. Stały dyskretny monitoring sytuacji ucznia w rodzinie.

Działania szkoły w o w stosunku do rodziny z problemem alkoholowym:

1. Przedstawienie oferty terapeutycznej możliwej na danym terenie.
2. Wskazanie instytucji i placówek zajmujących się wsparciem rodziny w kryzysie.
3. Zadbanie o pomoc materialną, jeśli istnieje taka potrzeba (rzeczową, pieniężną, bezpłatne posiłki dla ucznia w szkole, kolonie).
4. Wskazywanie poprawnych form spędzania czasu wolnego, np. imprezy oraz uroczystości z udziałem rodziców organizowane w szkole i w klasie będą stanowiły dobrą okazję do tego, by pokazać, że można ciekawie spędzać czas bez alkoholu.
5. Aktywne monitorowanie postępowania rodziców w przeciwdziałaniu problemowi; poinformowanie o możliwych konsekwencjach prawnych niepodjęcia prób walki z zagrożeniem (ograniczenie lub odebranie władzy rodzicielskiej).

Działania szkoły kierowane do całej społeczności szkolnej:

1. Dobrze przemyślane i zaplanowane godziny wychowawcze umożliwiają odpowiednio wczesne realizowanie treści z zakresu profilaktyki wychowania (w tym postępowania w sytuacjach, gdy rodzice spożywają alkohol).
2. Uczenie młodych ludzi radzenia sobie z sytuacjami trudnymi oraz ze stresem ułatwiają nabywanie umiejętności analizy własnych zachowań i reakcji, poszerzą wiedzę o sobie, mocnych stronach, nauczą umiejętności rozwiązywania problemów i podejmowania odpowiedzialnych decyzji (treningi, warsztaty umiejętności prowadzone przez specjalistów).
3. Propagowanie wśród uczniów i podczas spotkań z rodzicami zdrowego stylu życia, w tym modelu życia i spędzania wolnego czasu bez alkoholu.
4. Pedagogizacja rodziców pod kątem właściwego sprawowania opieki nad dzieckiem.
5. Zadbanie o upowszechnienie w środowisku szkolnym informacji o możliwościach uzyskania pomocy w sytuacjach szczególnych

Współpraca szkoły z instytucjami wspierającymi:

1. Współpraca z: Poradnią Psychologiczno - Pedagogiczną (diagnoza psychologiczno-pedagogiczna problemów ucznia, terapia).
2. Współpraca z Poradnią Odwykową (praca z osobą uzależnioną).

3. Współpraca z Ośrodkiem Terapii Uzależnień (pomoc osobie uzależnionej i jego rodzinie).
4. Współpraca z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie (w zakresie pomocy materialnej).
5. Współpraca z zespołem kuratorskim sądu rejonowego (stała i systematyczna opieka nad rodziną i dzieckiem).
6. Współpraca z policją (kontrolne wizyty dzielnicowego w domu ucznia).
7. Współpraca z Centrum Interwencji Kryzysowej (szybka doraźna pomoc w kryzysie, możliwość umieszczenia dziecka w placówce opiekuńczej).

Procedura postępowania w przypadku, gdy po odbiór dziecka z Zespołu Szkolno-Przedszkolnego zgłasza się rodzic (lub pisemnie upoważniona przez niego osoba do odbioru dziecka ze szkoły) będący pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, została zatwierdzona przez Radę Pedagogiczną i Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego uchwałą na zebraniu dnia 14.09. 2017r.